

## ПРИКАЗ

от 14.03.2025 г.

№ 1-65

### «Об организации приема в первый класс на 2025-2026 учебный год»

В соответствии с п.1 с.9, п.3 с.67 и п.5.с.63 Федерального закона от 29.12. 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 31.07.2020 N373, от 08.10.2021 N 707, от 30.08.2022 N 784, от 23.01.2023 N 47, от 30.08.2023 N 642),

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 1 декабря 2022 г. № 1048, от 25 октября 2023 г. N 783), на основании приказа Управления образования города Железногорска № 1-134 от 10.03.2025 года «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Железногорска», Положения о правилах приёма граждан в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №8», в целях обеспечения и реализации права граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Полехиной Ж.Н. провести собрание для родителей будущих первоклассников 21.03.2025 года в актовом зале МОУ «СОШ №8» с целью ознакомления с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, ознакомления родителей с образовательным учреждением, его правилами и традициями, с общими требованиями к подготовке будущих первоклассников.
2. Планируемое количество мест в первых классах на 2025-2026 учебный год - 80 мест.
3. Приём заявлений в первый класс осуществлять для лиц, территориально закреплённых за МОУ «Средняя общеобразовательная школа №8», в соответствии с Приложением №1 к приказу Управления образования администрации города Железногорска от 10.03.2025г. № 1-134, согласно которому за школой закреплены прилегающие территории в следующих границах:
  - ул. Гагарина: дома с № 1 по д.№ 23 (включительно);
  - ул. Курская: четные дома с № 42 по № 74;
  - ул. Горького;
  - ул.40 лет ВЛКСМ: дома с № 38 и далее;
  - ул. Комарова (индивидуальные дома);
  - ул. Тургенева;
  - ул. В.Терещенко,
  - ул. Западная,

ул.Черняковская: дома с № 80 и далее  
ул. Цветочная: дома с № 37 и далее;  
ул. Магнитная: чётные дома с № 38 и далее;  
ул. Зеленая,  
пер. Новый,  
пер. Поперечный,  
пер.Красный,  
пер. Зеленый,  
пер. Кирпичный  
ул. Михайловская;  
ул. Мира: нечетные дома с №19 по № 47 и четные дома с № 34 по № 42

4. Установить режим работы по приему документов. Начало приёма заявлений и документов детей, зарегистрированных на закрепленной территории, с 01 апреля по 30 июня 2025г.; начало приёма заявлений и документов детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, с 06 июля по 05 сентября 2025 года при наличии свободных мест.

4.1. Прием заявлений и документов с 01.04.2025 по 04.04.2025 с 14.00 до 18.00 ежедневно, с 7 апреля по 30 апреля с 13-20 до 16-20 ежедневно в рабочие дни.

5. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя/законного представителя ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- При посещении Школы родители/законные представители ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных настоящем пункте.

5.1. Родители имеют право подать электронное заявление через портал Госуслуги, через интернет на сайте образовательной организации, через почтовое отделение.

5.2. После подачи заявления в электронном виде, родителям необходимо в течение 5 рабочих дней посетить школу (имея при себе индивидуальные бахилы) со всем необходимым пакетом документов.

5.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в т.ч. медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

5.4. Иностранцы граждане предоставляют документы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ( в ред. Приказа

Минпросвещения РФ от 17.01.2019 №19) , Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (ред. от 29.12.2021 №268-ФЗ).

5.5. Родители/законные представители ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

5.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. Заместителю директора по УВР Полехиной Ж.Н., секретарю обеспечить регистрацию заявлений в «Журнале приема заявлений» и выдачу официальной расписки родителям (законным представителям) в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов.

7. С целью создания условий для успешной адаптации будущих первоклассников, 16.05.25 и 17.05.25 учителям начальных классов провести пробные занятия для дошкольников, учителю-логопеду Китаевой Е.М., педагогу-психологу Ключниковой Т.И. - консультации для родителей.

8. Технику-программисту Данилкину Дмитрию Сергеевичу разместить данный приказ на официальном сайте МОУ «Средняя общеобразовательная школа №8» и информационном стенде.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ / Е.В. Тяжкороб