

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №8»

**П Р И К А З**

08.04.2025г.

№ 5 –2

**Об утверждении положения об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей при МОУ «СОШ №8»**

Во изменение отдельных пунктов положения об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей, утвержденного приказом Управления образования Администрации города Железнодорожска от 17.03.2025 № 1-151а, в целях качественной организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря организованных на базе МОУ «СОШ №8» города Железнодорожска в каникулярный период (Приложение 1)» (далее – положение).
2. Приложение 1 изложить в новой редакции (приложение к настоящему приказу).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №8»



Е.В. Тяжкороб

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ  
ОРГАНИЗОВАННОГО МОУ «СОШ №8» ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА В  
КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы лагеря с дневным пребыванием детей, организованного МОУ «СОШ №8» в каникулярный период (далее – Лагерь).

1.2. Лагерь создается в целях реализации оздоровительно-образовательных программ с детьми, являющимися обучающимися образовательных организаций на территории муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области в каникулярное время.

1.3. Деятельность Лагерей осуществляется в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, Положением и Уставом МОУ «СОШ №8», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

**II. Порядок создания Лагеря**

2.1. Лагерь создается приказом директора школы не позднее, чем за 40 дней до предполагаемой даты открытия Лагеря.

2.2. Приемка Лагеря осуществляется межведомственной комиссией по приемке Лагерей, состав которой утверждается распоряжением Администрации города Железнодорожска. По итогам приемки составляется Акт.

2.3. Питание детей организуется в соответствии с требованиями СанПиН в столовой школы, в которой открыта смена Лагеря, или по согласованию с ТО Управлением Роспотребнадзора по Курской области в г. Железнодорожске, Железнодорожском, Дмитриевском, Хомутовском, Фатежском районах и Управлением образования Администрации города Железнодорожска в столовой другой организации.

2.4. Медицинское обслуживание детей в Лагере осуществляется на основании договора между Учреждением и медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности; Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей, находящихся в Лагере.

2.5. В Лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Лагеря и предоставляемым услуга, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в Лагере образовательным программам.

2.6. Режим работы Лагеря с 8.30 до 14.30 - с организацией двухразового питания.

2.7. Лагерь может иметь в целом профильный характер либо в нем могут организовываться профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, технические, краеведческие, иные объединения. По желанию детей в Лагере может быть создана временная детская (молодежная) организация.

2.8. Лагерь имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

2.9. Лагерь самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. Планируя жизнедеятельность детей и подростков, Лагерь ориентируется на организацию рационального режима питания и отдыха, смену видов деятельности, разнообразие форм и содержание досуговой деятельности, на обеспечение возможности выбора индивидуального отдыха, занятий и развлечений каждого ребенка и



участие в коллективном творчестве, с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

2.10. Организация походов, экскурсий, экспедиций проводится в соответствии с общими требованиями к организации и проведению в природной среде мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 декабря 2019 года N 702/811.

### **III. Порядок зачисления детей в Лагерь**

3.1. В Лагерь зачисляются дети от 7 до 15 лет, которые являются обучающимися МОУ «СОШ №8», проживающие на территории города Железнодорожного.

3.2. Первоочередным правом на зачисление в Лагерь пользуются:

3.2.1. Дети, чьи родители (законные представители) являются (являлись) участниками специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – участник специальной военной операции) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) из числа:

а) лиц призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

б) лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

в) лиц заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войсках национальной гвардии Российской Федерации, или лиц заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

3.2.2. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.2.3. Дети из многодетных семей.

3.2.4. Дети иных категорий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Количество принимаемых детей в Лагерь определяется Учредителем из расчета средств бюджетов, выделенных учреждению.

3.3. Прием заявлений для зачисления в Лагерь осуществляется в период с 1 апреля по 20 мая текущего года уполномоченным должностным лицом назначенным директором, в соответствии с графиком работы МОУ «СОШ №8».

3.4. Необходимые документы для зачисления ребёнка в Лагерь:  
Заявление родителя (законного представителя)



Договор  
Согласие на обработку персональных данных  
Свидетельство о рождении (копия)  
Свидетельство о регистрации ребенка (копия)  
Копия паспорта родителя (законного представителя) стр.3, 4, 5.  
Документ, подтверждающий категорию трудной жизненной ситуации (при наличии).

3.5. При наличии полного пакета документов, предусмотренного п. 3.4., заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений Лагеря.

3.6. Форма Заявления, Договора, согласия на обработку персональных данных утверждается приказом муниципальной образовательной организации.

3.7. Зачисление в Лагерь осуществляется в порядке очередности поступления заявлений. Списки детей, зачисленных в Лагерь, утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты открытия Лагеря.

3.8. Основаниями для отказа в принятии заявления являются:

отсутствие мест в Лагере;

медицинские противопоказания;

возраст ребенка не соответствует п. 3.1 настоящего Положения;

ребенку, указанному в заявлении, предоставлена иная форма государственной поддержки организации и обеспечения отдыха детей и их оздоровления за счет средств бюджета муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области, средств областного бюджета, передаваемых бюджету муниципального образования в виде межбюджетной субсидии на софинансирование расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления их полномочий по организации отдыха детей в каникулярное время, в текущем календарном году;

3.9. Отчисление ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

по заявлению родителя (законного представителя);

состояние здоровья ребенка не позволяет посещать Лагерь;

за грубое или неоднократное нарушение ребенком правил поведения, установленных в образовательной организации.

#### **IV. Кадровое обеспечение**

4.1. Координацию деятельности Лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор учреждения;

4.2. На период функционирования Лагеря назначается ответственный за организацию летней оздоровительной кампании, руководители отрядов.

4.3. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в соответствии со штатным расписанием

#### **V. Финансовое обеспечение**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Лагерей осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «город Железнодорожск» Курской области, средств областного бюджета, передаваемых бюджету муниципального образования в виде межбюджетной субсидии на софинансирование расходных обязательств при выполнении органами местного самоуправления их полномочий по организации отдыха детей в каникулярное время, в части организации питания детей в организованных органами местного самоуправления Лагерях.

5.2. Другими источниками финансирования смены Лагеря могут быть: внебюджетные средства.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Положение действует на период указанных нормативных актов и действует до замены новыми.