

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

«Рассмотрено и принято» на заседании
Педагогического совета
протокол № 2 от 24.10 2014г.

Введено в действие
Приказом № 1-308/а от 27.10 2014г.
Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа №8»
_____ Е.В. Тяжкороб

***Положение
о порядке учёта детей,
подлежащих обучению
в МОУ «Средняя общеобразовательная
школа №8»***

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 9 и п. 3 с. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 7 Приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Управления образования администрации города Железногорска от 13.10.14 № 1-436, в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях города Железногорска, а также определения порядка взаимодействия органов и организаций, участвующих в проведении учёта детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учёта детей, сроки, периодичность проведения учёта, определяет полномочия и порядок взаимодействия органов и организаций, осуществляющих учёт детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все граждане в возрасте до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Информация по учёту детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность.

1.5. В целях осуществления учёта несовершеннолетних граждан и обеспечения их конституционных прав на получение общего образования соответствующего уровня ежегодным приказом Управления образования администрации города Железногорска (далее Управление образования) за конкретной территорией города Железногорска закрепляются общеобразовательные организации.

II. Порядок организации учёта детей

2.1. Учёт детей от 0 до 18 лет осуществляется два раза в год (октябрь, март) путём поквартирного обхода всех домов, находящихся на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

2.2. Данные о детях вносятся в отчёт, предоставляемый в общеобразовательную организацию, закреплённую за конкретной территорией, по форме в соответствии с Приложением № 1.

2.3. Источником получения данных о несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет служат:

2.3.1. Данные общеобразовательных организаций города о детях:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места проживания;

- обучающихся в других общеобразовательных организациях всех типов;

- достигших к началу учебного года 6 лет 6 месяцев и подлежащих к приёму в первый класс в текущем и следующем за ним учебном году;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих образования и не обучающихся в нарушение законодательства об образовании;

- систематически пропускающих занятия по неуважительной причине.

2.3.2. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.3. Данные ОВД о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.4. В обязанности рабочей группы, осуществляющей обход жилого сектора, входит:

- установление фамилии, имени, отчества, даты рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учёбы (для детей дошкольного возраста – какое дошкольное образовательное учреждение посещает);

- в течение 7 дней со дня издания приказа Управлением образования «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретной территорией города Железнодорожска», составление списков учтённых несовершеннолетних и представление отчётов в соответствующую муниципальную общеобразовательную организацию.

2.5. Общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней осуществляет сверку представленных списков, формирует сводный отчёт (*Приложение №2, Приложение №3*) и передаёт его в Управление образования.

2.5.1. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования, общеобразовательная организация выясняет причины неполучения образования, в трёхдневный срок уведомляет о выявленном факте Управление образования и принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

III. Полномочия органов и организаций, осуществляющих учёт детей

2.6. Ответственность за организацию учёта детей, координацию действий общеобразовательных организаций, участвующих в организации учёта, возлагается на Управление образования.

2.7. Управление образования осуществляет контроль:

- за формированием контингента обучающихся во всех общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, формирует сводный отчёт по комплектованию контингента обучающихся;

- за устройством в образовательные организации несовершеннолетних граждан, не получающих в нарушение законодательства об образовании обязательного общего образования соответствующего уровня;

- за деятельностью общеобразовательных организаций по сохранению контингента обучающихся, по учёту и движению обучающихся, проживающих на соответствующей территории на основании отчётной документации, предоставляемой образовательными организациями в установленные настоящим Положением сроки (не реже 1-го раза в полугодие).

2.7.2. Содействует устройству в общеобразовательные учреждения несовершеннолетних граждан, прибывших из других стран или субъектов Российской Федерации.

2.7.3. Формирует единую муниципальную информационную базу данных о несовершеннолетних гражданах,

- подлежащих обязательному обучению в муниципальных общеобразовательных организациях;

- не обучающихся по состоянию здоровья;

- не обучающихся в нарушение законодательства об образовании или систематически пропускающих занятия по неуважительной причине;

- получающих общее образование в образовательных организациях не подведомственных Управлению образования.

2.7.4. Управление образования взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законодательством порядке родителей (законных представителей), недобросовестно исполняющих обязанности по обучению и воспитанию несовершеннолетних;

- с психолого-медико-педагогической комиссией по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выбора форм и программ обучения.

2.8. В обязанности общеобразовательных организаций по учёту и сохранению контингента обучающихся входит:

- выявление отсутствующих детей и выяснение причины их отсутствия на 1 сентября текущего учебного года;

- ведение документации по учёту и движению обучающихся, включая вопросы зачисления, перевода, отчисления;

- осуществление контроля посещаемости занятий всех обучающихся общеобразовательной организации;

- создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины;

- своевременное предоставление в Управление образования информации по вопросам, касающимся учёта детей на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

2.9. Общеобразовательные организации несут ответственность:

- за предоставление возможности получения образования соответствующего уровня несовершеннолетним гражданам, проживающим на территории, за которой закреплена конкретная общеобразовательная организация.

- за полноту, достоверность, конфиденциальность информации по учёту детей на территории, за которой закреплена конкретная общеобразовательная организация.

Список

несовершеннолетних, проживающих на территории, за которой закреплена
общеобразовательная организация

(наименование МОУ) _____

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Число, месяц, год рождения	Адрес (по месту регистрации)	Адрес (по месту фактического проживания)	Какое образовательное учреждение посещает	Примечания

Лицо, осуществляющее перепись несовершеннолетних _____

Сводный отчёт
об учёте детей МОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»
на «__» _____ 201__ г.

	ДОШКОЛЬНИКИ		Обучаются в классе											всего
		Из них пойдут в 1 кл. (зарегистрированные/ незарегистрированные)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Дошкольники не посещают МДОУ														
Дошкольники посещают МДОУ														
МОУ «Гимназия №1»														
Специальная коррекционная школа №2														
МОУ «СОШ №3»														
МОУ «СОШ №4»														
МОУ «Лицей №5»														
МОУ «СОШ №6»														
МОУ «СОШ №7»														
МОУ «СОШ №8»														
МОУ «СОШ №9»														
МОУ «Гимназия №10»														
МОУ «СОШ №11»														
МОУ «Лицей 12»														
МОУ «СОШ №13»														
ВСОШ														
ЖГМК														
ЖХК														
ЖПК														
Центр «Надежда»														
Другие образовательные организации														
ВСЕГО														

Руководитель МОУ _____

Сводный отчёт
об учёте детей МОУ «Средняя общеобразовательная школа №8»
на « _ » _____ 201__ г.
а) не обучающихся по состоянию здоровья
б) не получающих образования по другим причинам
в) систематически пропускающих занятия без уважительной причины

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование образовательной организации	Класс	Адрес	Состояние здоровья	Причина	Примечание
А) не обучающиеся по состоянию здоровья								
Б) не получающие образования по другим причинам								
В) систематически пропускающие занятия без уважительной причины								

Руководитель МОУ _____